



# GEMEINDE FEUSISBERG

**Feusisberg** ist eine familienfreundliche Schwyzer Gemeinde mit rund 5'400 Einwohnerinnen und Einwohnern. Mitten in einer aufstrebenden Region gelegen, ist die Gemeinde auch attraktiver Standort für Unternehmen aller Art. Infolge Pensionierung des bisherigen Stelleninhabers suchen wir per 1. August 2021 oder nach Vereinbarung eine organisationsstarke und engagierte Persönlichkeit (m/w) als

## **Gemeindeschreiber / Verwaltungsleiter (100% Pensum)**

### **Ihre Herausforderungen**

In dieser spannenden und interessanten Funktion leisten Sie einen wichtigen Beitrag an der Schnittstelle zwischen Bevölkerung, Verwaltung und Politik der Gemeinde. Sie verantworten zusammen mit der Geschäftsleitung die operative Führung der gesamten Verwaltung und sind zuständig für die Weiterentwicklung einer kundenorientierten „Service Public Organisation“. Sie stellen die tatkräftige Leistungserbringung an die Bevölkerung sicher und nehmen die Personal- und Informationsverantwortung wahr. Sie beraten den Gemeinderat bei der Vorbereitung seiner Geschäfte, bereiten strategische Projekte vor und sind für die nachhaltige Umsetzung verantwortlich.

### **Ihre Kompetenzen und Erfahrungen**

Sie sind eine pragmatische Führungspersönlichkeit mit Kommunikations-, Repräsentations- und Lösungsverständnis und haben nach einer Grundausbildung einen höheren Abschluss erlangt, z. B. als Fachmann/-frau öffentliche Verwaltung, Gemeindeschreiber oder besitzen einen Abschluss in Politik- oder Rechtswissenschaften. Sie haben idealerweise Kenntnisse der öffentlichen Verwaltungsführung, politisches Gespür und integrierende Fähigkeiten. Ihr Handeln ist geprägt von einem hohen Dienstleistungsverständnis gepaart mit vernetztem Denken. Als Allrounder mit einer schnellen Auffassungsgabe können Sie andere für Ihre Themen begeistern, sind innovativ und verhandlungsstark.

### **Unsere Leistungen**

Wir bieten Ihnen eine attraktive Stelle mit hohem Gestaltungsspielraum und grosser Selbständigkeit. Mit einem modernen Arbeitsplatz sowie einer fortschrittlichen Infrastruktur unterstützen wir Sie bei Ihrer Aufgabenerfüllung. Ebenso unterstützen wir auch Ihre Weiterbildungsanliegen. Der Lohn entspricht dem Verantwortungsbereich der Position und der Kantonalen Besoldungsverordnung.

Wenn Sie sich von dieser spannenden Aufgabe angesprochen fühlen, dann freuen wir uns auf Ihre komplette Bewerbung in elektronischer Form. Diese senden Sie bitte an Herr H.P. Spälti, Gemeindeschreiber ([hp.spaelti@feusisberg.ch](mailto:hp.spaelti@feusisberg.ch)). Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen Herr Spälti auch telefonisch (044 / 787 31 37) gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Sie.